



PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU STKIP PGRI PAPUA



TAHUN AKADEMIK 2023/2024

A. KEBIJAKAN UMUM PENERIMAAN MAHASISWA BARU SEKOLAH SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN PGRI PAPUA

1. Penerimaan Mahasiswa Baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua (STKIP PGRI Papua) diselenggarakan dengan prinsip : adil dan tidak diskriminatif yaitu tidak membedakan asal daerah calon mahasiswa, jenis kelamin, suku, agama, ras, antar golongan (SARA), umur, kedudukan sosial, latar belakang politik, dan tingkat kemampuan ekonomi calon mahasiswa, dengan tetap memperhatikan potensi calon mahasiswa dan kekhususan perguruan tinggi, untuk pertimbangan dari segi ideologi dan politik, bukan menjadi pertimbangan utama karena hak politik seseorang sudah dijamin oleh Undang-Undang, kecuali yang bersangkutan (calon mahasiswa) merupakan anggota atau simpatisan dari organisasi yang dilarang oleh Undang-Undang dan aturan hukum yang berlaku di Indonesia;
2. Sebagai wujud kepedulian Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua terhadap Calon Mahasiswa Baru yang memiliki potensi akademik dan non akademik namun kurang mampu secara ekonomi maka kepada calon mahasiswa tersebut dapat diberikan bantuan biaya pendidikan/ beasiswa yang jumlahnya bervariasi sesuai dengan kemampuan dan kondisi keuangan Sekolah Tinggi;
3. Calon mahasiswa yang menyandang disabilitas atau cacat fisik tetap diperkenankan untuk mengikuti seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru yang diselenggarakan oleh Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua selama ada motivasi dan kemauan yang kuat dari calon mahasiswa bersangkutan untuk menyelesaikan studinya di Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua;
4. Seluruh proses penerimaan mahasiswa baru (promosi, pendaftaran, seleksi, dll) pada semua program studi program sarjana dipusatkan di tingkat Sekolah Tinggi;
5. Seluruh kegiatan penerimaan penerimaan mahasiswa baru (promosi, pendaftaran, seleksi, dll) dilaksanakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiwa Baru (PPMB) yang ditunjuk dan diangkat oleh Ketua Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua dengan Surat Keputusan (SK) Ketua;
6. Masa jabatan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua (STKIP PGRI Papua) adalah 1 (satu) tahun akademik, dan setelahnya dapat dipilih/diangkat kembali;
7. Penetapan calon mahasiswa baru yang telah lolos seleksi dan diterima menjadi mahasiswa STKIP PGRI Papua dilakukan melalui Surat Keputusan (SK) Ketua Sekolah Tinggi Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua. Apabila terdapat penerimaan mahasiswa baru tidak melalui Surat Keputusan (SK) Ketua, maka status mahasiswa tersebut dinyatakan tidak sah;
8. Penyusunan Program Kerja dan Penggunaan Anggaran Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua mengikuti prosedur pada tabel 1 berikut ini:

No	Aktivitas	Unit Kerja				Keterangan
		Sekolah Tinggi	Panitia PMB	Prog Studi	Subag Keu	
1	Rapat Pimpinan Sekolah Tinggi tentang Penerimaan Mahasiswa Baru STKIP PGRI Papua	MULAI				D1: Data kapasitas tampung mahasiswa baru dan Persyaratan Akademik & Adm.
2	Pembentukan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru STKIP PGRI Papua	1				D2: Berita Acara Rapat Pimpinan PT ttg Kebijakan PMB yang dapat ditempuh serta target perolehan mahasiswa baru
3	Rapat Panitia PMB ke I tentang Rencana Program Kerja	D2				
4	Rapat Panitia PMB ke II tentang Rencana Penggunaan Anggaran	2				D3: Surat Keputusan Ketua STKIP PGRI PAPUA tentang Pengangkatan Panitia PMB
5	Pengusulan Rencana Program Kerja dan Penggunaan Anggaran PMB kepada Pimpinan Sekolah Tinggi	D3	3			D4: Berita Acara Rapat PPMB ke-1 tentang Rencana Program Kerja (promosi, tempat Pendaftaran, Pendafatar, test, dll)
6	Evaluasi Rencana Program Kerja dan Anggaran PMB oleh Pimpinan Sekolah Tinggi		D4			D5: Data tentang Anggaran bagi Kegiatan PMB Tahun Berjalan.
7	Pengambilan Keputusan atau Persetujuan Pimpinan Sekolah Tinggi tentang Program Kerja dan Penggunaan Anggaran PMB yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua		4			D6: Berita Acara Rapat PPMB ke-2 ttg Rencana Penggunaan Anggaran Kegiatan PMB
			D6			D7: Surat Keputusan Ketua ttg Program Kerja dan Anggaran PMB Tahun Berjalan.
			5			
			6			
		7				
		D7				
			SELESAI			

Tabel 1. Prosedur Penetapan Program Kerja dan Penggunaan Anggaran Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua (STKIP PGRI PAPUA).

B. KRITERIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Kriteria Umum Penerimaan Mahasiswa Baru di Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua adalah :

1. Para lulusan Sekolah Lanjutan Tingkat Atas (SLTA) dan yang sederajat;
2. Para lulusan Sarjana Muda, Diploma dapat melanjutkan ke Strata 1;
3. Mahasiswa transfer dari PT lain diatur sesuai aturan DIKTI.

C. PROSEDUR PENERIMAAN MAHASISWA BARU

1. Penerimaan Mahasiswa Baru (Reguler)

Penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua (reguler) dilaksanakan dengan mengikuti prosedur sebagai berikut ini

:

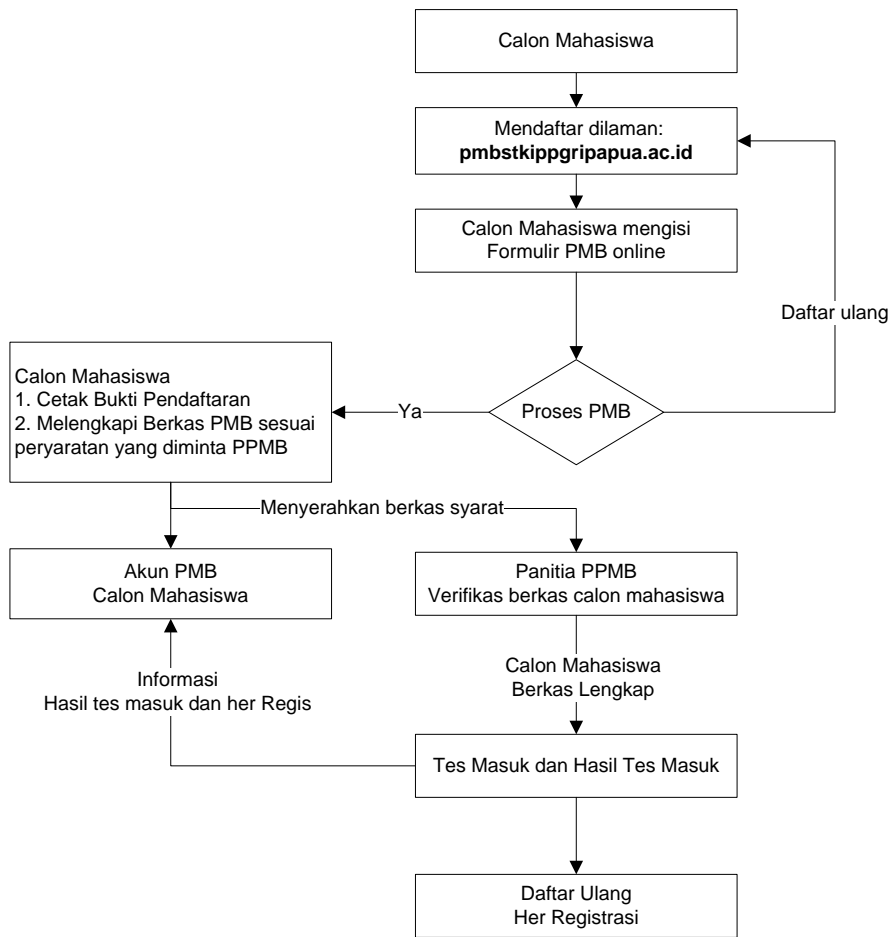
1.1.Syarat Pendaftaran Mahasiswa Baru

- a. Mengisi formulir pendaftaran Online pmbstkipgripapua.ac.id
- b. Fotocopy Ijazah SMA/SMK/MA Sederajat (1 lembar)
- c. Kartu Tanda Penduduk (KTP) (1 lembar)
- d. Fotocopy Kartu Keluarga (1 lembar)
- e. Pas foto ukuran 3x4 latar warna (1 lembar)
- f. Fotocopy Slip pembayaran biaya pendaftaran dari Bank (d disesuaikan)

1.2.Prosedur Penerimaan Mahasiswa Baru

- a. Mengisi formulir pendaftaran melalui laman: pmbstkipgripapua.ac.id
- b. Mencetak bukti pendaftaran;
- c. Membayar uang pendaftaran;
- d. Menyerahkan persyaratan sesuai yang diminta Panitia PMB;
- e. Calon mahasiswa mengikuti Ujian Masuk penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan jadwal yang diatur oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa baru;
- f. Calon mahasiswa menerima hasil Ujian Masuk melalui akun pendaftaran ;
- g. Bagi pendaftar (calon mahasiswa) yang tidak mengikuti Ujian Masuk/ tes maka secara otomatis dinyatakan gugur.

Penerimaan Mahasiswa Baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua Reguler mengikuti prosedur pada gambar 1 berikut ini :



Gambar 1. Prosedur Penerimaan Mahasiswa Baru STKIP PGRI PAPUA (Reguler)

2. Penerimaan Mahasiswa Baru Pindahan/ Transfer

Penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua pindahan/ transfer dilaksanakan dengan mengikuti prosedur sebagai berikut :

2.1. Syarat Pendaftaran

- a. Membayar uang pendaftaran di bagian pendaftaran;
- b. Menyerahkan pas photo 3 x 4 terbaru sebanyak 1 lembar;
- c. Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi **calon mahasiswa yang telah memiliki ijazah Sarjana Muda/ Diploma dari Perguruan Tinggi/ Kedinasan** harus melampirkan :
 - c.1) Foto copy ijazah negara dan transkrip kumulatif yang dilegalisir oleh Perguruan Tinggi/ Kedinasan yang bersangkutan serta;
 - c.2) Fotocopy Ijazah SLTA dan sederajat yang dilegalisir, masing-masing berkas sebanyak 1 lembar.
- d. Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi **calon mahasiswa yang telah memiliki ijazah Sarjana Muda/ Diploma dari Perguruan Tinggi Swasta** harus melampirkan :
 - d.1) Fotocopy ijazah negara dan transkrip ujian negara yang dilegalisir oleh Kopertis asal;
 - d.2) Fotocopy transkrip kumulatif yang dilegalisir Perguruan Tinggi Swasta yang bersangkutan serta;
 - d.3) Fotocopy STTB SLTA dan yang sederajat yang dilegalisir, masing-masing sebanyak 1 lembar.
- e. Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi **calon mahasiswa yang belum memiliki ijazah Sarjana Muda / Diploma dari Perguruan Tinggi Negeri/ Kedinasan** harus melampirkan :
 - e.1) Surat Keterangan Pindah dari Perguruan Tinggi Asal;
 - e.2) Fotocopy Transkrip Kumulatif yang dilegalisir Perguruan Tinggi asal;
 - e.3) Fotocopy STTB SLTA dan yang sederajat yang dilegalisir, masing-masing sebanyak 1 lembar.
 - e.4) Fotocopy KTP dan Kartu Keluarga

- f. Mengisi formulir pendaftaran dan khusus bagi **calon mahasiswa yang belum memiliki Ijasah Sarjana Muda/ Diploma dari Perguruan Tinggi swasta** harus melampirkan :
 - f.1) Surat Keterangan Pindah dari Perguruan Tinggi asal;
 - f.2) Fotocopy Transkrip Kumulatif yang dilegalisir Perguruan Tinggi asal;
 - f.3) Fotocopy STTB SLTA dan yang sederajat yang dilegalisir, masing-masing sebanyak 1 lembar.
 - f.4) Fotocopy KTP dan Kartu Keluarga

2.2. Prosedur Penerimaan Mahasiswa Transfer/ Pindahan

- a. Mengambil formulir pendaftaran;
- b. Mengembalikan formulir pendaftaran yang sudah terisi dengan melampirkan persyaratan pendaftaran;
- c. Membayar uang pendaftaran;
- d. Kuitansi Pendaftaran berlaku sebagai nomer pendaftaran;
- e. Seleksi berkas pendaftaran yang didasarkan pada : memiliki transkrip minimal 1 (satu) semester dan maksimal 10 semester dengan masa studi di Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papuaminimal 2 Semester; IPK minimal 2,00 dan persentase nilai D maksimal 20% dari Mata Kuliah yang ditempuh;
- f. Pihak Program Studi melakukan konversi/ Alih Kredit Mata Kuliah;
- g. Calon mahasiswa menerima hasil konversi/ Alih Kredit Mata Kuliah.

D. INSTRUMEN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Instrumen penerimaan mahasiswa baru Sekolah Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua berupa Formulir Isian, Tes Tertulis dan Tes Wawancara.

1. Formulir Isian

Formulir isian dipergunakan untuk mencatat dan merekam informasi tentang biodata calon mahasiswa baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua yang mendaftarkan diri. Formulir isian dapat berwujud cetak maupun *online*.

2. Tes Tertulis

Tes Tertulis dapat berupa Tes Potensial Akademik (TPA), Tes Pengetahuan Dasar Umum, Tes Bahasa Inggris, serta tes tertulis lain yang dianggap perlu dan relevan.

3. Tes Wawancara

Tes wawancara dilaksanakan kepada setiap calon mahasiswa baru Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua yang telah lolos dari tes

tertulis. Rambu-rambu pertanyaan tes wawancara kepada calon mahasiswa baru adalah sebagai berikut :

- a. motivasi studi calon mahasiswa;
- b. kesesuaian asal SMA (jurusan) calon mahasiswa dengan program studi yang akan ditempuh di STKIP PGRI Papua;
- c. prestasi calon mahasiswa selama di sekolah asal;
- d. perkiraan kemampuan calon mahasiswa menyelesaikan studi;
- e. bakat calon mahasiswa disesuaikan dengan program studi yang akan ditempuh;
- f. dukungan biaya calon mahasiswa selama studi;
- g. dukungan keluarga;
- h. keterkaitan calon mahasiswa dengan organisasi-organisasi sejalan/ mendukung eksistensi STKIP PGRI Papua;
- i. keterkaitan calon mahasiswa dengan organisasi-organisasi yang menghambat eksistensi STKIP PGRI Papua;
- j. penampilan fisik;
- k. kondisi kesehatan;
- l. hobi/bakat/ kegemaran calon mahasiswa;
- m. ketergantungan calon mahasiswa terhadap Narkoba;
- n. serta pertanyaan lain yang dianggap perlu dan relevan.

E. KETENTUAN PELAKSANAAN TES/UJIAN SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU

1. Tes Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru dikoordinasikan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PPMB) Sekolah Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua;
2. Dalam melaksanakan tes seleksi penerimaan mahasiswa baru, ketua Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru dapat menunjuk koordinator pelaksana tes;

3. Koordinator pelaksana tes seleksi penerimaan mahasiswa baru dapat menunjuk dosen, staff akademik/karyawan Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua untuk menjadi pengawas tes tertulis dan petugas wawancara kepada calon mahasiswa;
4. Pengawas tes tertulis wajib mengisi berita acara dan mengawasi peserta agar tidak terjadi kecurangan;
5. Pengawas tes tertulis menyerahkan hasil tes tertulis peserta kepada koordinator pelaksana tes seleksi mahasiswa baru untuk dikoreksi dan dinilai;
6. Calon mahasiswa yang telah melaksanakan tes tertulis dapat melanjutkan untuk mengikuti tes wawancara;
7. Hasil tes wawancara diserahkan oleh petugas kepada koordinator pelaksana tes seleksi penerimaan mahasiswa baru;
8. Koordinator pelaksana tes seleksi penerimaan mahasiswa baru menilai hasil tes tertulis dan wawancara calon mahasiswa secara keseluruhan;
9. Koordinator pelaksana tes menyampaikan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru kepada calon mahasiswa;
10. Koordinator pelaksana tes seleksi penerimaan mahasiswa baru melaporkan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru kepada Ketua Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua;
11. Ketua Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru melaporkan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru kepada Ketua Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua;
12. Ketentuan bagi peserta tes seleksi penerimaan mahasiswa baru adalah sebagai berikut :
 - a. peserta yang boleh mengikuti tes seleksi penerimaan mahasiswa baru adalah calon mahasiswa yang telah memenuhi kriteria dan persyaratan yang ditentukan;
 - b. peserta memasuki ruangan yang telah ditentukan panitia serta harus menempati tempat duduk sesuai nomer pendaftaran;
 - c. peserta mengerjakan soal-soal tes yang telah dipersiapkan oleh panitia sesuai dengan batas waktu yang telah ditentukan;
 - d. selama mengikuti tes, peserta dilarang meninggalkan ruangan kecuali seijin pengawas tes;
 - e. apabila terdapat kecurangan pada saat tes berlangsung, pengawas harus mencatat peserta yang melakukan kecurangan dalam berita acara pelaksanaan tes seleksi;
 - f. peserta tes yang melakukan kecurangan dinyatakan gugur;
 - g. apabila waktu yang disediakan sudah habis, pengawas mengambil lembar jawaban beserta soalnya satu per satu dari meja peserta sedangkan peserta tetap duduk di tempatnya masing-masing;
 - h. pengawas menghitung jumlah lembar jawaban dan menyusun sesuai dengan nomor urut pendaftaran;

- i. setelah jumlah lembar jawaban sesuai dengan jumlah peserta, pengawas mempersilakan peserta keluar ruangan tes;
- j. peserta yang selesai tes tertulis dapat melanjutkan untuk mengikuti tes wawancara,

F. SISTEM PENGAMBILAN KEPUTUSAN

Pengumuman hasil seleksi penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua mengikuti ketentuan sebagai berikut :

1. Dalam menentukan apakah calon mahasiswa diterima atau ditolak menjadi Mahasiswa STKIP PGRI PAPUA, Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua (PPMB-STKIP PGRI Papua) akan mengambil keputusan berdasarkan hasil tes seleksi penerimaan mahasiswa baru (seleksi administrasi, tes tertulis dan wawancara);
2. Hasil seleksi diumumkan pada 2 hari setelah calon mahasiswa mengikuti ujian seleksi penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua;
3. Pengumuman hasil seleksi bersifat mutlak, dan panitia penerimaan mahasiswa baru tidak melayani gugatan dalam bentuk apapun oleh calon mahasiswa baru;
4. Panitia tidak melaksanakan surat menyurat dengan calon mahasiswa terkait dengan pengumuman hasil seleksi ini.

G. REGISTRASI MAHASISWA BARU

1. Bagi calon mahasiswa yang dinyatakan lulus ujian seleksi penerimaan mahasiswa baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua, maka calon mahasiswa yang bersangkutan diwajibkan melakukan registrasi atau daftar ulang sebagai mahasiswa baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua, sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan;
2. Apabila sampai batas waktu yang ditentukan calon mahasiswa tidak melakukan registrasi, maka yang bersangkutan dinyatakan gugur;
3. Biaya yang harus dibayarkan pada saat registrasi sesuai dengan ketentuan pembiayaan bagi mahasiswa baru.

H. PENGUNDURAN DIRI SEBAGAI CALON/MAHASISWA BARU STKIP PGRI PAPUA

Mahasiswa baru yang telah melakukan registrasi dapat mengundurkan diri sebagai mahasiswa Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua karena :

1. Batas akhir pengunduran diri adalah pada tanggal 15 Agustus;
2. Pengunduran diri setelah batas waktu yang telah ditentukan karena alasan lain, maka biaya yang telah dibayarkan tidak dapat dikembalikan.

INFORMASI UMUM

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BIOLOGI

Sekolah Tinggi Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua memiliki 2 Program Studi yang terdiri sebagai berikut :

No.	Program Studi	Jenjang Pendidikan	Keterangan
1	Pendidikan Biologi	S1	
2	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	S1	

**JADWAL PENDAFTARAN MAHASISWA BARU
SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN PGRI PAPUA**

GELOMBANG	I	II
PENDAFTARAN	22 April - 30 Juni 2023	1 Juli - 1 Agustus 2023
TEST	1 Juli 2023	5 Agustus 2023
PENGUMUMAN	2 Juli 2023	6 Agustus 2023
DAFTAR ULANG	23 Agustus 2023	23 Agustus 2023

CATATAN :

- Tes Jam : 10.00 - 13.00 WIT
Tempat : Kampus Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua
Materi Tes : Test Potensi Akademik, Tes Wawancara

A. DASAR

1. Statuta Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua Bab X Pasal 81 tentang Mahasiswa dan Organisasi Kemahasiswaan,
2. SK Ketua STKIP PGRI PAPUA No. tentang Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua
3. SK Ketua STKIP PGRI PAPUA No. tentang Persyaratan dan Kriteria Penerima Bantuan Biaya Pendidikan dari Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan PGRI Papua tahun 2019.

B. KETENTUAN LAIN TERLAMPIR

